

SP. 0131.7.2020

ZARZĄDZENIE Nr 7 / 2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych

z dnia 31 marca 2020r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu użyczenia szkolnych laptopów

Działając na podstawie:

§ 6 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów oraz wzór umowy z rodzicem stosowanej w celu użyczenia laptopa.


§ 2

Regulamin oraz wzór umowy stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Szklary Górne, dnia 31.03.2020r.

D Y R E K T O R
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Jana Brzechwy
w Szklarach Górnych

mgr Elżbieta Ptasny

Regulamin użyczenia szkolnych laptopów dla uczniów

1.

W związku z organizacją zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych (zwana dalej Szkołą) udostępnia do bezpłatnego użyczenia uczniom szkolne laptopy.

2.

Możliwość użyczenia laptopów posiada uczeń uczęszczający do szkoły i nie posiadający komputera domowego (zwany dalej Uczniem).

3.

Możliwością użyczenia objęte są laptopy.

4.

Użyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna ucznia (załącznik nr 1), i za zgodą Dyrektora Szkoły na okres uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, poczynając od 31 marca 2020 r.

5.

Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku.

6.

W razie braku możliwości użyczenia komputera obowiązuje kolejka wg daty przesłania wniosków. Istnieje możliwość złożenia jednorazowo tylko jednego wniosku.

7.

Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi / prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji.

8.

Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie nie pogorszonym do Dyrektora lub osoby upoważnionej.

Dotyczy nr 1 do Regulaminu
wypożyczenia szkolnych laptopów
dla uczniów

Szklary Górne, dnia

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

Pani Elżbieta Piasny

Dyrektor Szkoły Podstawowej

im. Jana Brzechwy

w Szklarach Górnych

WNIOSEK

Ja niżej podpisany/azwracam się z
uprzejmą prośbą o wypożyczenie laptopa dla mojej/mojego*
córki/syna*..... ucznia szkoły Podstawowej im.
Jana Brzechwy w Szklarach Górnych w związku z koniecznością kształcenia na
odległość.

Prośbę swą motywuje brakiem komputera domowego.

.....

Podpis rodzica

* Niepotrzebne skreślić

UMOWA UŻYCZENIA LAPTOPA

zawarta w dniu 2020 r. w Szklarach Górnych pomiędzy:
Szkołą Podstawową im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych
reprezentowaną przez Dyrektora Elżbietę Piasny

a

.....
zamieszkałą/ym.....

legitymującą/ym się (podać dokument tożsamości

pesel
zwaną/ym dalej „biorącym”.

§ 1

1. Biorący oświadcza/ją iż są rodzicami/opiekunami prawnymi:
.....

2. uczeń/uczni klasy

Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych.

§ 2

1. Biorący oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Regulaminu wypożyczania laptopów w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych.

2. Na prośbę Biorącego, Szkoła oddaje w użyczenie laptop wraz z oprogramowaniem, zwany dalej „sprzętem”,

numery seryjnych:

i numerach ewidencyjnych

3. Łączna wartość wypożyczonego sprzętu wynosi zł

słownie:

§ 3

Biorący oświadcza, iż wypożyczony sprzęt będzie wykorzystywany zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie.

§ 4

Szkoła zapewnia, że sprzęt będący przedmiotem użyczenia jest kompletny i sprawny.

§ 5

Biorący zobowiązuje się do:

1) eksploatacji sprzętu zgodnie z jego wymogami technicznymi;

2) zabezpieczenia sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;

3) niedostępniania sprzętu i oprogramowania osobom trzecim;

§ 6

1. Koszty związane z naprawą uszkodzeń mechanicznych, ponosi Biorący. Wszelkie awarie sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać Szkole.

2. Biorący pokrywa w całości koszt określony w § 2 ust. 3 wypożyczonego sprzętu, jeśli sprzęt zostanie zagubiony, skradziony, całkowicie zniszczony.

§ 7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od

2. Każda ze stron może rozwiązać w trybie natychmiastowym.

3. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Biorące go postanowień § 3 i 5 niniejszej umowy.

§ 8

3. Po zakończeniu umowy Biorący zobowiązany jest zwrócić sprzęt w stanie nie pogorszonym od pierwotnego do siedziby Szkoły najpóźniej w terminie przewidzianym w umowie.

4. W przypadku zwłoki w zwrocie sprzętu Szkole przysługuje prawo obciążenia Biorącego karą umowną w wysokości 50zł za każdy dzień zwłoki.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Szkoły.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Szkoła

Biorący do używania

.....

.....