Dyrektor

Szkoły Podstawowej

im. Jana Brzechwy w Szklarach Górnych

Szklary Górne 48

59-335 Lubin

**Wniosek o przyjęcie dziecka do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej1**

**I – Dane osobowe kandydata i rodziców**

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Imię i nazwisko kandydata |  |
| 2 | Data urodzenia kandydata |  |
| 3 | PESEL kandydataW przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| 4 | Imiona i nazwiska rodziców kandydata  | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5 | Adres miejsca zamieszkania rodziców  | Matki | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/ numer mieszkania |  |
| Ojca | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/ numer mieszkania |  |
| 6 | Adres miejsca zamieszkania kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/ numer mieszkania |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają  | Matki | Telefon do kontaktu |  |
|  | Adres poczty elektronicznej  |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
|  | Adres poczty elektronicznej  |  |

1**Art. 161.** 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej, publiczna inna forma wychowania przedszkolnego, publiczna szkoła lub publiczna placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola, szkoły lub placówki przeprowadza postępowanie uzupełniające.

**II – Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych4

1. Pierwszy wybór

……………………………………………………………………………………………….

nazwa i adres szkoły

………………………………………………………………………………………………..

1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………….

nazwa i adres szkoły

………………………………………………………………………………………………..

1. Trzeci wybór

……………………………………………………………………………………………….

nazwa i adres szkoły

………………………………………………………………………………………………..

**III – Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący**

\*) we właściwej rubryce (Tak/nie), przy każdym z 4 kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Kryterium** | **Tak\*)** | **Nie\*)** |
| 1 | Kandydat (dziecko) uczęszczał do przedszkola / oddziału przedszkolnego lub punktu przedszkolnego prowadzonych przez tą samą jednostkę oświatową, do której stara się o przyjęcie |  |  |
| 2 | Rodzeństwo kandydata (dziecka) uczęszcza do przedszkola, szkoły bądź oddziału przedszkolnego lub punktu przedszkolnego prowadzonego przez tą samą jednostkę oświatową o przyjęcie do której stara się kandydat (dziecko) |  |  |
| 3 | Co najmniej jedno z rodziców / opiekunów prawnych kandydata (dziecka) pracuje na terenie Gminy Lubin (dotyczy również osób samotnie wychowujących dzieci) |  |  |
| 4 | Na terenie obwodu szkoły zamieszkują krewni kandydata (dziecka) np. babcia, dziadek wspierający rodziców / rodzica samotnie wychowującego dzieci w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem (dzieckiem) |  |  |

1. Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, spełnianie przez kandydatów kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie/punktach …………

**Pouczenie**

Dane osobowe zwarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz .U z 2024r. poz. 737).

**Obowiązek informacyjny**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy
w Szklarach Górnych, Szklary Górne 48, 59-335 Lubin.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iodo@amt24.biz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, a także ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. 2024 poz. 737)
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów prawa.
5. Dokumentacja kandydatów nieprzyjętych przechowywana będzie nie dłużej niż 1 rok (chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem), natomiast dokumentacja kandydatów przyjętych - nie dłużej iż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego.
6. Na każdym etapie przetwarzana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania danych, dostępu do danych (w tym kopii tych danych) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 228607086.
7. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do: wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO, usunięcia danych, przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zapisania dziecka do oddziału przedszkolnego.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Pod każdym dołączonym oświadczeniem składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia
w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

…………………………… ………………………………………

 Data Czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego